

รายละเอียด KRs ตามเป้าหมายการพัฒนาของสำนักงานเขต
และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส OKRs ๗๑๑๐ ชื่อ KRs ร้อยละของคนพิการที่ได้รับการจ้างงานจากกทผ.

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (Host : H) สำนักพัฒนาสังคม

ด้าน เศรษฐกิจดี ประเด็นการพัฒนา ๗.๑ เพิ่มโอกาสตลาดแรงงานฝึกออาชีพคนเมือง

ลักษณะหน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการหน่วยงานเดียว

มีหน่วยงานสนับสนุน (R) ร่วมดำเนินการ

หน่วยงาน (R) ระดับสำนัก/สำนักงาน

หน่วยงาน (R) ระดับสำนักงานเขต

ประเด็น	รายละเอียด						
ค่าเป้าหมายรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย : ๑ หน่วยนับ : ร้อยละ						
นิยาม	<p>คนพิการ หมายถึง บุคคลซึ่งมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคม เนื่องจากมีความบกพร่องทางการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว การสื่อสาร จิตใจ อารมณ์ พฤติกรรม สติปัญญา การเรียนรู้ หรือความบกพร่องอื่นใด ประกอบกับมีอุปสรรคในด้านต่าง ๆ และมีความจำเป็นพิเศษที่จะต้องได้รับความช่วยเหลือด้านใดด้านหนึ่ง</p> <p>การจ้างงานคนพิการ หมายถึง การส่งเสริมให้คนพิการมีอาชีพ มีงานทำ มีรายได้เท่าเทียมคนทั่วไป และไม่เป็นการละเมิดของครอบครัว โดยกำหนดตำแหน่งงานที่เหมาะสมกับความสามารถและประเภทความพิการ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๕</p>						
วิธีคำนวณ/ วัดผลการดำเนินงาน/ สูตรคำนวณ	จำนวนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และบุคลากรของกรุงเทพมหานคร X 1%						
ค่าเป้าหมาย ของหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก (H) หน่วยงานสนับสนุน (R) และบทบาท ภารกิจที่เกี่ยวข้อง	หน่วยนับ :ร้อยละ.....						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ</th> <th>ค่าเป้าหมาย</th> <th>บทบาทภารกิจ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>หน่วยงาน (H)</td> <td>ร้อยละ ๑</td> <td>๑.สำรวจ รวบรวมข้อมูลการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ๒. จัดทำข้อมูลการจ้างงานของทุกหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ	ค่าเป้าหมาย	บทบาทภารกิจ	หน่วยงาน (H)	ร้อยละ ๑	๑.สำรวจ รวบรวมข้อมูลการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ๒. จัดทำข้อมูลการจ้างงานของทุกหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร
	ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ	ค่าเป้าหมาย	บทบาทภารกิจ				
หน่วยงาน (H)	ร้อยละ ๑	๑.สำรวจ รวบรวมข้อมูลการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ๒. จัดทำข้อมูลการจ้างงานของทุกหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร					

ประเด็น	รายละเอียด		
	หน่วยงาน (R)		
	*กรณีเป็นสำนักงานเขต ให้ระบุรายสำนักงานเขต		
เอกสารอ้างอิง เพิ่มเติม	<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> ข้อมูลรายละเอียดเป้าหมายที่ชัดเจน (รายรายการ และรายหน่วยงาน) เช่น ค่าเป้าหมายโดยระบุรายชื่อ ถนน ตรอก ซอย คลอง ลำราง <input type="checkbox"/> ตัวอย่างการปฏิบัติงานที่ดี (กรณีเป้าหมายการพัฒนาของสำนักงานเขต พ.ศ. ๒๕๖๘ จำเป็นต้องมีครบทั้ง ๓ รายการ)		
ช่องทางการรายงาน ผลการดำเนินงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านระบบ BMA Policy Tracking <input type="checkbox"/> ผ่านระบบอื่นๆ โปรดระบุ.....		
การติดตามประเมินผล ความสำเร็จ (ตอบได้ มากกว่า ๑ ข้อ)	<input type="checkbox"/> รายงานผลโดยหน่วยงาน R หรือสำนักงานเขต <input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานรับผิดชอบหลัก (H) กำกับติดตาม <input type="checkbox"/> ผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานครกำกับเชิงคุณภาพ <input type="checkbox"/> ใช้ระบบข้อมูลยืนยันผลการดำเนินงาน เช่น Traffy Fondue โปรดระบุ		
ผู้ประสานงานหลัก/ ส่วนราชการประมวลผล และจัดทำข้อมูล (ระดับส่วนกลาง)	ชื่อนางสาวชรินทร์รัตน์ พูนชัย..... ตำแหน่ง ...หัวหน้ากลุ่มงานจัดสวัสดิการผู้สูงอายุและคนพิการ.. หมายเลขโทรศัพท์๐ ๒๒๔๕ ๕๑๗๑..... ส่วนราชการ ...กลุ่มงานจัดสวัสดิการผู้สูงอายุและคนพิการ ส่วนกิจการผู้สูงอายุและคนพิการ สำนักงานสวัสดิการสังคม.. หน่วยงานสำนักพัฒนาสังคม.....		

ลงชื่อ นางสาวชรินทร์รัตน์ พูนชัย
ตำแหน่ง ...หัวหน้ากลุ่มงานจัดสวัสดิการผู้สูงอายุและคนพิการ
ผู้แจ้งข้อมูล